



Hoe organiseer ik als ouders en/of begeleiders het contact met het bedrijf?

Betrokkenheid en commitment als ouders en/of verzorgers bij het werk van uw kind is heel belangrijk voor het slagen ervan. Jullie ondersteunen en begeleiden de jongere vanuit huis, passen hun dagelijkse routine aan, zoals het tijdstip van opstaan of avondeten en misschien moet u uw kind brengen en halen. Als ouders/begeleiders kunt de werkgever ook helpen bij het ondersteunen van de jongere bijvoorbeeld door informatie over te brengen. Hierbij enkele tips.

- De werkgever is natuurlijk niet verplicht om contact met u als ouders te onderhouden. Zij kunnen ook direct met uw kind communiceren. Check dan of hij/zij alle informatie goed begrepen heeft.
- Maak wanneer als ouders contact wenst afspraken over de manier en de frequentie van het contact. Spreek af wie de contactpersoon is en hoe u deze kunt bereiken. Dit kan de personeelsmedewerker zijn, de directe begeleider of de jobcoach.
- Wanneer uw kind een jobcoach heeft, informeer deze dan ook over het contact dat u met de werkgever heeft gehad.
- Maak goede praktische afspraken zoals vervoer, begin- en eindtijd, afwezigheid en ziekte. Dit kan veel verwarring voorkomen!
- Bespreek met uw kind wanneer u contact heeft met de werkgever, zodat hij/zij niet het idee krijgt dat zaken achter zijn/haar rug om geregeld worden.
- Het is misschien lastig om in te schatten wat u kunt verwachten van de werkgever. Bijvoorbeeld over aangepaste werktijden, vrije dagen enzovoorts. Dit soort vragen kunt u als ouders ook stellen aan de jobcoach of de begeleiding van bijvoorbeeld de woonvorm. Ook kunt u tot 1,5 jaar na het vertrek op de oude opleiding of advies vragen bij de MEE in uw woonplaats. www.mee.nl